..........................................

(miejscowość, data)

.................................................................

(pieczęć firmowa zakładu pracy)

# ZAŚWIADCZENIE

**CZĘŚĆ I**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Nr PESEL (jeżeli został nadany) w przypadku braku datę i miejsce urodzenia |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Adres do doręczeń w sytuacji gdy jest inny niż adres zamieszkania |  |
| Miejsce zatrudnienia/prowadzenia działalności gospodarczej (nazwa, adres, numer NIP lub REGON, nr telefonu) |  |
| Zajmowane stanowisko/status (np. właściciel, emeryt) |  |

**CZĘŚĆ II**

1. Zaświadcza się, że pracownik świadczy pracę od dnia…………….na podstawie[[1]](#footnote-1)\*:

**□** umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony,

**□** umowy o pracę zawartej na czas określony do dnia ............................

**□** na podstawie powołania/mianowania/wyboru/spółdzielczej umowy o pracę/umowy o pracę nakładczą[[2]](#footnote-2)\* do dnia ..................

2. W/w pracownik **znajduje/ nie znajduje**[[3]](#footnote-3)\*\* się w okresie wypowiedzenia umowy   
o pracę.

3. Świadczy pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej podlegającej ubezpieczeniu społecznemu zawartej na okres od dnia………………do dnia……………….

**CZĘŚĆ III**

Średni miesięczny dochód brutto (ze składkami na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe) – wyliczony z ostatnich 3 miesięcy, wynosi: ......................................................................................................................................................................................................................................................

(kwota cyfrowo i słownie)

Wynagrodzenie powyższe\*:

**□** nie jest obciążone na mocy wyroków sądowych lub innych tytułów

**□** jest obciążone na mocy ...................................................................................................................

(wymienić tytuł)

kwotą w wysokości ..................................................................................................zł miesięcznie

(kwota cyfrowo i słownie)

**Zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego** kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

**Zaświadczenie jest ważne 30 dni od daty wystawienia**

..............................................................

(podpis Pracodawcy lub osoby upoważnionej do

działania w imieniu Pracodawcy)

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Dzierżoniowie (dane kontaktowe: Powiatowy Urząd Pracy w Dzierżoniowie, 58-200 Dzierżoniów, Rynek 27);
2. Pytania dotyczące celu, sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu uprawnień można kierować do Inspektora Ochrony Danych: [inspektor@dzierzoniow.praca.gov.pl](mailto:iod@pow.dzierzoniow.pl);
3. Administrator danych osobowych będzie przetwarzać dane osobowe /zawarte w zaświadczeniu/ na podstawie obowiązujących przepisów prawa w celu zawarcia i realizacji umowy o jednorazowe przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, której stroną będzie Wnioskujący ubiegający się o w/w pomoc lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia „RODO”);
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z kórymi PUP zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu;
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie przetwarzane będą również w celach archiwalnych;
6. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego do spraw ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., a także przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
   1. prawo dostępu do danych osobowych (w tym do uzyskania kopii tych danych);
   2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
   3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:

* kwestionuje Pan/Pani prawidłowość danych osobowych,
  + - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pan/Pani ich usunięciu w tej sytuacji może Pan/Pani żądać w zamian ich ograniczenia,
    - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale Pan/Pani potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - wniesie Pan/Pani sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  1. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
     + przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy, której Pan/Pani jest stroną lub na podstawie zgody przez Pana/Panią wyrażonej,
     + przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  2. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
     + zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez administratora;
     + przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w przypadku, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa;
2. Pani/Pana dane nie będą profilowane w rozumieniu "RODO”, nie będą również przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

1. \* właściwe zakreślić: „X” [↑](#footnote-ref-1)
2. \* właściwe zakreślić: „X” [↑](#footnote-ref-2)
3. \*\* niepotrzebne skreślić lub właściwe podkreślić [↑](#footnote-ref-3)