

PROTOKÓŁ Nr 2/19
Z POSIEDZENIA
POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY
z dnia 24 kwietnia 2019 r.

I. Sprawy organizacyjne:

1. Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący PRRP p. Marek Chmielewski.
2. Rozpoczęcie posiedzenia PRRP – godz. 9.00.
3. Posiedzenie odbyło się w sali narad Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie, Rynek 27, pok. nr 201.
4. Lista obecności z posiedzenia PRRP stanowi załącznik nr 1. Ponadto w posiedzeniu Powiatowej Rady Rynku Pracy uczestniczył Starosta Dzierżoniowski Grzegorz Kosowski, oraz Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Dzierżoniowie Monika Zawilak - bez możliwości opiniowania przedstawionych wniosków oraz głosowania w pozostałych kwestiach.
5. Materiały będące przedmiotem obrad wraz z zaproszeniem na posiedzenie przesłano członkom Powiatowej Rady Rynku Pracy drogą elektroniczną w dniu 12.04.2019 r.
6. W dniu posiedzenia przekazano członkom PRRP zestawienie zawartych przez PUP umów na jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej w latach 2015-2017, wniosek o umorzenie należności oraz zmiany planu podziału środków Funduszu Pracy na 2019 r.:
 - a) na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej
 - b) na realizację wydatków fakultatywnych
 - c) z przeznaczeniem na finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach KFS

II. Program tematyczny posiedzenia PRRP

1. Otwarcie posiedzenia PRRP.
2. Przyjęcie planu posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia z dnia 24 stycznia 2019 r.
4. Omówienie zmian planu podziału środków Funduszu Pracy na 2019 r.
 - a) na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej,
 - b) na realizację wydatków fakultatywnych,
5. Sprawozdanie z działalności oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy przez Powiatowy Urząd Pracy w Dzierżoniowie w 2018 roku
6. Sprawy różne - wolne wnioski.

Ad 1. Posiedzenie PRRP otworzył Przewodniczący PRRP p. Marek Chmielewski witając Starostę Powiatu Dzierżoniowskiego, członków PRRP oraz Dyrektora PUP w Dzierżoniowie.

Ad 2. Do ostatniego punktu posiedzenia wprowadzono wniosek o umorzenie należności. Zaproponowany porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie:

- głosów „za” 6 (przy obecności 6 z 11 członków PRRP), kworum zostało zachowane.

Ad 3. Przewodniczący PRRP poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia PRRP z dnia 24.01.2019 r., ww. protokół przyjęto jednogłośnie, bez uwag:

- głosów „za” 6 (przy obecności 6 z 11 członków PRRP), kworum zostało zachowane.

Ad 4. Pani Dyrektor omówiła zmiany planu podziału środków Funduszu Pracy na 2019 r. na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej – zostały przesunięte środki ze staży na szkolenia. Taki krok podyktowany był zwiększonym zainteresowaniem na kurs prawa jazdy C+E. Dodatkowo Powiatowy Urząd Pracy otrzymał z ministerstwa rezerwę na staże w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Odnośnie zmian w planie na realizację wydatków fakultatywnych zostały przesunięte środki na prowadzenie egzekucji.

Pani Dyrektor omówiła także zmianę w planie podziału środków Funduszu Pracy na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Ze względu na to, iż pozostały środki po przeprowadzonym naborze oraz środki zwrócone przez pracodawcę w związku z rezygnacją ze szkolenia jednego z pracowników, ale nie były to na tyle duże kwoty, by przeprowadzać nowy nabór – kwota została przesunięta na działania promocyjne.

Ad 5. Pan Przewodniczący poprosił Dyrektora PUP o przedstawienie sprawozdania z działalności PUP za 2018 r. Pani Dyrektor przypomniała, że sprawozdanie z działalności PUP w 2018 r. oraz sposób rozdysponowania środków Funduszu Pracy zostało wcześniej przesłane członkom rady - zapytała, czy są jakieś pytania odnośnie danych przedstawionych w sprawozdaniu.

Przewodniczący PRRP zapytał o kryteria dotyczące przydziału środków przyznawanych pracodawcom na tworzenie miejsc pracy. Dyrektorka PUP poinformowała, że zarówno w przypadku środków na wyposażenie lub doposażenie miejsca pracy, jak i jednorazowych środków przyznanych na rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej zasady są jasno określone i każdy starający się o taką formę dofinansowania może się z nimi zapoznać.

Pani Dyrektor zwróciła uwagę, że w przypadku wyposażenia lub doposażenia miejsca pracy pracodawcy poszukują osób wykwalifikowanych. Jednak w związku z tym, że w sytuacji, kiedy osoba zrezygnuje z zatrudnienia istnieje ryzyko, że nie będzie można znaleźć zastępstwa, PUP w Dzierżoniowie planuje szkolenia zgodnie z oczekiwaniami pracodawców.

Pan przewodniczący zapytał, czy w przypadku refundowania środków na zakup sprzętów PUP uwzględni również zakup sprzęt używanego. Pani Dyrektorka zwróciła uwagę, że beneficjenci raczej kupują nowe sprzęty, natomiast przy rzeczach używanych PUP prosi o dostarczenie ceny nowego sprzętu do porównania.

W ramach omawiania tego punktu i w odpowiedzi na prośbę członków PRRP z poprzedniego posiedzenia, Dyrektorka PUP przedstawiła analizę zawartych umów na jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej. W porównaniu zostały ujęte umowy z lat 2015-2017

i informacje, ile z działalności gospodarczych utworzonych dzięki środkom z PUP jest aktywnych, ile zawieszonych, a ile wykreślonych.

Przewodniczący PUP zwrócił uwagę na problem czy to narzędzie spełnia swoje założenia, na co pani Dorota Konieczna-Enözel odpowiedziała, że większość z osób, które rozpoczęło działalność dzięki dotacji z PUP świadczy usługi dla 1 lub 2 firm. Przewodniczący dodał, że pozytywnym efektem jest tutaj samozatrudnienie tych osób.

Pan Tadeusz Zajdel poprosił, żeby uściślić, czy zawieszenia wymienione w zestawieniu są dokonane w okresie umowy z PUP. Pani Dyrektor wyjaśniła, że są to przypadki zawieszenia już po ustaniu zobowiązania wobec PUP, w ciągu trzech lat tylko dwie osoby zwróciły środki, natomiast jedna nie podpisała umowy.

W dalszej części obrad przewodniczący zaproponował przegłosowanie pozytywnej opinii dotyczącej sprawozdania.

- **głosów „za” 7**, (przy obecności 7 z 11 członków PRRP), kworum zostało zachowane.

Ad 6. Ostatnim punktem obrad PRRP były sprawy różne. W tym punkcie znalazł się wniosek o umorzenie należności. Dłużnik w 2014 roku podpisał z PUP umowę o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Dłużnik jest zatrudniony za granicą i osiąga dochód w wysokości 6000 zł netto, zazwyczaj nie odbiera korespondencji, jednak w czasie ostatniego pobytu w kraju odebrał korespondencję od komornika. W związku z otrzymaną korespondencją złożył 8 kwietnia wniosek o umorzenie. Komornik prowadzi kilka egzekucji, a w dniu 24.04.2019 r. miała odbyć się licytacja nieruchomości.

Po wyjaśnieniach przystąpiono do głosowania nad wnioskiem. Propozycja PUP – odmowa umorzenia należności. Wniosek zaopiniowano pozytywnie:

- **głosów „za” 6, głosów „przeciw” 1** (przy obecności 7 z 11 członków PRRP), kworum zostało zachowane.

**Przewodniczący
Powiatowej Rady Rynku Pracy**



Marek Chmielewski

Załączniki:

1. Lista obecności PRRP na posiedzeniu 24 kwietnia 2019 r.

Sporządziła: Kamila Bielińska