

III Ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2020 roku

PUP Dzierżoniów Data publikacji: 07.09.2020

III Ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2020 roku

Powiatowy Urząd Pracy w Dzierżoniowie zaprasza pracodawców do złożenia w terminie od 14.09.2020r. do 16.09.2020r. wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.

Wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w ramach priorytetów ustalonych na rok 2020 wraz z załącznikami dostępny jest pod adresem: <https://dzierzoniow.praca.gov.pl/rynek-pracy/aktualnosci>

Kwota na realizację działań w ramach KFS w 2020 roku – około 38000,00 zł.

UWAGA: O środki z KFS może ubiegać się wyłącznie ten Pracodawca, który nie korzystał z dofinansowania w 2020r.

Wnioski rozpatrywane będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tj. Dz. U. z 2018 poz. 117)

I. Wniosek należy złożyć:

1. W formie papierowej w PUP w Dzierżoniowie, Rynek 27, wejście od ul. Krasickiego, w godzinach pracy urzędu tj. od 7.30 do 15.30. W przypadku wniosków nadesłanych pocztą lub przesyłką kurierską, o złożeniu wniosku decyduje data i godzina wpływu wniosku do PUP w Dzierżoniowie;
2. Droga elektroniczną poprzez platformę ePUAP. Wnioski muszą być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub potwierdzone profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
O złożeniu wniosku decyduje data i godzina wpływu wniosku na platformę ePUAP – w pierwszym dniu naboru od godziny 7.30, w ostatnim dniu naboru do godziny 15.30;
3. Wniosek złożony poza wyznaczonym terminie i godzinami naboru nie będzie rozpatrywany i zostanie odesłany Wnioskodawcy;
4. Składając wniosek, prosimy o zwrócenie szczególnej uwagi na ważne informacje i objaśnienia dotyczące wypełniania wniosku opisane w części VII i VIII.

•

Przedkładane w trakcie naboru dokumenty zgodnie z art. 27 Konstytucji RP i art. 4 ustawy o języku polskim powinny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski przed złożeniem ich w PUP.

II. Środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego PUP w Dzierżoniowie przeznaczy na finansowanie działań związanych z kształceniem ustawicznym pracowników i pracodawców zgodnych z poniższymi priorytetami:

Priorytet 1

Wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem.

Przyjęty zapis priorytetu nr 1 pozwala na sfinansowanie niezbędnych form kształcenia ustawicznego osobom (np. matce, ojcu, opiekunowi prawnemu), które powracają na rynek pracy po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem. Priorytet adresowany jest przede wszystkim do osób, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki na dzieckiem, tj. w szczególności urlop macierzyński, wychowawczy.

Wnioskodawca powinien do wniosku dołączyć oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do priorytetu.

Priorytet 2**Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.**

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 45 r.ż (zarówno pracodawców jak i pracowników). Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP.

Priorytet 3**Wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.**

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu nr 3 powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie powiatu dzierzoniowskiego lub województwa dolnośląskiego.

Kod zawodu deficytowego dotyczy kierunku szkolenia, a nie zajmowanego obecnie stanowiska pracy. Wykaz źródeł stanowiących podstawę oceny zawodów deficytowych – barometr zawodów 2020:

https://barometrzawodow.pl/userfiles/Barometr/2020/dolnoslaskie/BAROMETR_ZAWODOW_wojewodztwo_dolnoslaskie_2020_dierzoniowski.pdf

https://barometrzawodow.pl/userfiles/Barometr/2020/dolnoslaskie/BAROMETR_ZAWODOW_wojewodztwo_dolnoslaskie_2020_wojewodztwo.pdf

Priorytet 4**Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzonych przez firmy narzędzi pracy.**

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu 4 musi udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami.

Priorytet 5**Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu /województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.**

O wsparcie w ramach tego priorytetu mogą ubiegać się pracodawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą i zatrudniają pracowników na obszarach wiejskich powiatu dzierzoniowskiego.

Opracowanie do wykorzystania:

<http://bip.pow.dierzoniow.pl/uchwala/288/uchwala-nr-xxxviii-256-13-rady-powiatu-dierzoniowskiego-z-dnia-26-listopada-2013r-w-sprawie-uchwalenia-strategii-rozwoju-powiatu-dierzoniowskiego-na-lata-2014-2020>

Priorytet 6**Wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz**

szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.

W ramach tego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować obowiązkowe szkolenia branżowe nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz w publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i w publicznych centrach kształcenia zawodowego – prowadzonych zarówno przez jednostki samorządu terytorialnego jak również przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego. Priorytet ten pozwala również na skorzystanie z dofinansowania do różnych form kształcenia ustawicznego osób, którym powierzono obowiązki instruktorów praktycznej nauki zawodu lub deklarujących chęć podjęcia się takiego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego. Grupę tę stanowią pracodawcy lub pracownicy podmiotów przyjmujących uczniów na staż bądź osoby prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.

Priorytet 7

Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.

Wykaz przedsiębiorstw społecznych prowadzony przez MRPiPS:

<http://www.bazaps.ekonomiaspoleczna.gov.pl/>

III. Limity dofinansowania na 2020r.

1. Koszt kształcenia jednego pracownika finansowany będzie do wysokości **4.000 zł**.
2. Dla mikroprzedsiębiorców, tj. zatrudniających mniej niż 10 osób do **100%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej niż **8.000 zł**.
3. Dla małych, średnich i dużych przedsiębiorców, tj. zatrudniających od 10 osób do **80%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej niż **17.000zł**.

Wielkość przedsiębiorstwa należy ustalić zgodnie z Ustawą z dnia 06.03.2018r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1292 ze zmianami).

IV. Maksymalna liczba działań finansowana na jednego uczestnika kształcenia ustawicznego.

Na jednego uczestnika kształcenia ustawicznego przypadać mogą **maksymalnie dwa działania** (np. jedna osoba może być uczestnikiem dwóch kursów albo jednego kursu i studiów podyplomowych albo jednego kursu i jednego egzaminu itp.).

Kursu zakończonego egzaminem zewnętrznym, przeprowadzonym przez instytucje/organy/komisje itp. do tego uprawnione, **nie należy traktować jako jedno działanie**. W tym wypadku mamy bowiem do czynienia z dwoma różnymi działaniami(kursem i egzaminem), z których każde winno zakończyć się wydaniem odrębnego dokumentu potwierdzającego: ukończenie kursu oraz uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu, tym samym uzyskanie kwalifikacji zawodowych w danym zakresie.

Dofinansowanie nie będzie przyznawane na szkolenia „miękkie”, chyba że są one powiązane z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym.

V. Warunki udziału w naborze

1. Siedziba lub prowadzenie działalności i wykonywanie pracy na terenie powiatu dzierzoniowskiego;
2. Spełnienie warunku do objęcia pomocą de minimis.

VI. Przeznaczenie środków

Środki KFS otrzymane z Powiatowego Urzędu Pracy pracodawca może przeznaczyć na:

- 1) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS;
- 2) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
- 3) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
- 4) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończeniu kształcenia;
- 5) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

VII. Składanie i rozpatrywanie wniosków

1. W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, zostanie wyznaczony pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
2. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:
 - 1) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie,
 - 2) niedołączenia wymaganych załączników do wniosku,
 - 3) złożenia wniosku poza terminem naboru.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Powiatowy Urząd Pracy w Dzierżoniowie podpisze z pracodawcą umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników.
4. Środki KFS przyznawane są na dany rok budżetowy i muszą być w tym roku budżetowym wydatkowane. Wszelkie formy podnoszenia kwalifikacji, planowane do realizacji, **powinny rozpocząć się w okresie od 26.10.2020r. do 30.11.2020r.**
5. Wszelkie wydatki na kształcenie ustawiczne poniesione przez pracodawcę przed złożeniem wniosku i zawarciem umowy nie będą uwzględniane przy rozliczeniach.
6. Ze środków KFS finansowane są wyłącznie koszty części dydaktycznej szkoleń, do których **nie zalicza się** kosztów dojazdów, zakwaterowania, wyżywienia, rekrutacji, materiałów szkoleniowych (płyty, podręczniki) itp.
7. Ze środków KFS finansowane są wyłącznie kursy, studia podyplomowe i egzaminy, do których **nie zalicza się** wszelkiego rodzaju konferencji naukowych, konferencji branżowych, kongresów naukowych, sympozjów itp.

VIII. Kryteria oceny wniosków.

Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględnia się:

1. Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok.
2. Fakt finansowania/nie finansowania pracodawcy działań ze środków KFS w ubiegłym roku.
3. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy.
4. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.
5. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego.
6. W przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego.
7. Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS (rozwoju firmy, gdy kształceniem objęty jest pracodawca).
8. Możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Szczególną uwagę PUP w Dzierżoniowie będzie zwracał na uzasadnienie konieczności odbycia konkretnej formy kształcenia ustawicznego i wykazaną zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego

rynku pracy oraz na udokumentowanie jakości usługi finansowanej ze środków KFS.

Wnioski podlegają ocenie zgodnie z kartą oceny załączoną do ogłoszenia.

Dopuszcza się negocjacje z pracodawcą w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usług, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

IX. Przetwarzanie danych osobowych – klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Dzierżoniowie (dane kontaktowe: Powiatowy Urząd Pracy w Dzierżoniowie, 58-200 Dzierżoniów, Rynek 27);
2. Pytania dotyczące celu, sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu uprawnień można kierować do Inspektora Ochrony Danych: inspektor@dzierzoniow.praca.gov.pl;
3. Administrator danych osobowych będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa (art.6 ust. 1 lit. b) i c) „RODO”) w celu zawarcia i realizacji umowy o przyznanie środków z KFS, której stroną będzie osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi PUP zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu;
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie przetwarzane będą również w celach archiwalnych;
6. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego do spraw ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., a także przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia
 - a. prawo dostępu do danych osobowych (w tym do uzyskania kopii tych danych);
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - d. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę;
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - e. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez administratora;
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w przypadku, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
8. Pani/Pana dane nie będą profilowane w rozumieniu "RODO".

Wszelkich informacji dotyczących składania wniosków w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego udzielają pracownicy tutejszego Urzędu Pracy pod nr tel.

Dział Usług Rynku Pracy- tel. 74 832 52 37

Podstawa prawna:

- *ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;*
- *rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego;*
- *rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1);*
- *rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9);*
- *ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;*
- *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;*
- *rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;*

Załączniki:

1. Wniosek KFS 2020
2. Program kształcenia ustawicznego
3. Zakres egzaminu
4. Załącznik a (formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis)
5. Załącznik b (formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie)
6. Karta oceny wniosku
7. Oświadczenie dotyczące stosowania zapisów o pomocy publicznej – infrastruktura podwójnego wykorzystania
8. Wyjaśnienia MRPiPS dotyczące priorytetów.

Załączniki do pobrania